

Základná škola, Tribečská 1653/22, Topoľčany

PRÍLOHA KOLEKTÍVNEJ ZMLUVY

Z Á S A D Y

tvorby a použitia sociálneho fondu na rok 2022

Článok I.

Všeobecné ustanovenie:

Tvorba a použitie sociálneho fondu (ďalej len fond) sa riadi zákonom NR SR č. 152/1994 Zb. o sociálnom fonde doplneným zákonom č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov v znení zákona NR SR č. 280/1995 Zb. a v znení NR SR 375/1996 Zb. a zákona NR SR č. 313/2001 Zb. o verejnej službe a zákona č.591/2007/Zz .

Prostriedky fondu sú určené pre zamestnancov školy, ktorých odborovo zastupuje ZO OZ pri ZŠ Tribečská ul. 955 01 Topoľčany (ďalej len Odborová organizácia).

V priebehu roka sa môže rozpočet SF v jednotlivých položkách upravovať podľa potrieb zamestnancov po odsúhlasení zamestnávateľom a Odborovou organizáciou.

Nevyčerpané finančné prostriedky SF prechádzajú do nasledujúceho roka.

Prostriedky SF sa vedú na osobitnom účte v banke – č .účtu.: SK680200000001640526355. Fond sa tvorí najneskôr v deň dohodnutý na výplatu mzdy alebo platu (t. j. 14 deň príslušného kalendárneho mesiaca), za mesiac december do 31. decembra z predpokladanej výšky miezd alebo platov. Prevod finančných prostriedkov sa uskutoční do 5 pracovných dní po dni dohodnutom na výplatu mzdy alebo platu, najneskôr do konca kalendárneho mesiaca, nie však skôr. Základom na určenie mesačného prídelu do fondu je súhrn hrubých miezd alebo platov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za príslušný kalendárny mesiac.

Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr do 31. januára nasledujúceho roka. Nevyčerpaný zostatok fondu sa prevádza do nasledujúceho roka.

Zamestnávateľ je povinný odsúhlasiť všetky výdavky zo SF s Odborovou organizáciou. V rámci rozpočtu sa môže vytvoriť rozpočtová rezerva na realizáciu nepredvídaných platieb.

Za dodržiavanie pravidiel o hospodárení so SF je zodpovedný a poverený zamestnanec zamestnávateľ a p. Jakubičková Andrea, Mgr.

Článok II.

Rozpočet sociálneho fondu

Predpokladaný príjem sociálneho fondu na rok 2022

a) prídel do výšky 1,25% podľa §3 odst. 1b	13 400,00 €
b) zostatok SF z predchádzajúcich rokov	<u>3 258,41 €</u>
S p o l u:	16 658,41 €

Článok III.

Predpokladané výdavky zo sociálneho fondu na rok 2022

1. Závodné stravovanie (0,40 €/zamestnanec)..... **rozpočet 5 200,00 €**

2. Regenerácia pracovnej sily **rozpočet 11 278,41 €**

a) *Príspevok na regeneráciu pracovnej sily všetkým zamestnancom školy*

..... rozpočet 9 113,41 €

Príspevok pre všetkých zamestnancov paušálne, prepočítaný podľa počtu odpracovaných mesiacov v príslušnom kalendárnom roku.

b) *Deň učiteľov*..... rozpočet 1 600,00 €

Občerstvenie pre všetkých pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy pri príležitosti Dňa učiteľov

c) *Družobná činnosť*..... rozpočet 200,00 €

d) *Pracovné jubileá* (82,50 €/zamestnanec)..... rozpočet 165,00 €

Pri 25-ročnom pracovnom jubileu za každý odpracovaný rok v rezorte školstva patrí zamestnancovi 3,30 € ak o to sám požiada vedenie školy do 3 mesiacov od udalosti. Do 25 roč. obdobia sa započítava aj MD + RD. K zúčtovaniu prikladá výbor ZO OZ uznesenie.

e) *Životné jubileá* (50,00 €/zamestnanec)..... rozpočet 200,00 €

Pri životnom jubileu (50 a 60 rokov) po odpracovaní viac ako 3 rokov, ak zamestnanec požiada vedenie školy o pridelenie tohto príspevku do 3 mesiacov od udalosti.

3. Sociálna starostlivosť o zamestnancovrozpočet 180,00 €

- a) pri narodení dieťaťa zamestnanca, ak o to požiada zamestnanec (90,00 €/zamestnanec)
- b) pri úmrtí zamestnanca, ak o to požiadajú rodinní príslušníci (90,00 €/zamestnanec)

Na základe písomnej žiadosti zamestnanca a odporúčania výboru ZO OZ sa z fondu poskytne zamestnancovi nenávratná výpomoc, ak o to požiada do 3 mesiacov od udalosti.
Pri každej sociálnej nenávratnej výpomoci prikladá výbor ZO OZ výpis z uznesenia k zúčtovaniu.

Článok IV.

Záverečné ustanovenia:

1. Z prostriedkov fondu sa môže vyplatiť záloha na vopred zabezpečené činnosti a aktivity.
2. Každá zmena zásad tvorby a použitia sociálneho fondu sa môže uskutočniť len po vzájomnej dohode zamestnávateľa a výboru ZO OZ.
3. V mesiaci november bude prehodnotený stav financií na účte sociálneho fondu a v prípade priaznivého stavu financií bude dohodnuté jeho ďalšie čerpanie.
4. Zásady tvorby a použitia sociálneho fondu sú neoddeliteľnou súčasťou kolektívnej zmluvy.
5. Zásady tvorby a použitia sociálneho fondu nadobúdajú účinnosť dňa 01. 02. 2022

Topoľčany dňa: 31.01.2022

.....
Mgr. Andrea Jakubičková

.....
Mgr. Anna Krajčíková