



Základná škola, Tribečská 1653/22, 955 01 Topoľčany

## **INTERNÝ PREDPIS č. 2/2021**

***na určenie výšky mesačného finančného príspevku  
na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti  
Školského klubu detí, Tribečská 1653/22, Topoľčany  
ako súčasť Základnej školy, Tribečská 1653/22, Topoľčany***



Základná škola, Tribečská 1653/22, 955 01 Topoľčany

Základná škola, Tribečská 1653/22 Topoľčany (ďalej len ZŠ) vydáva v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Topoľčany č. 13/2020 o určení výšky finančných príspevkov v školách a školských zariadeniach zriadených Mestom Topoľčany (ďalej len VZN č. 13/2020) a v súlade so zákonom NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov tento interný predpis na určenie výšky mesačného finančného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov (ďalej len finančný príspevok) na činnosti Školského klubu detí, Tribečská 1653/22, Topoľčany ako súčasť Základnej školy, Tribečská 1653/22, Topoľčany (ďalej len ŠKD).

## **Čl. 1**

### **Rozhodnutie o prijatí žiaka do školského zariadenia (do ŠKD) a Rozhodnutie o určení príspevku zákonného zástupcu žiaka na čiastočnú úhradu nákladov za starostlivosť poskytovanú žiakovi v školskom zariadení (v ŠKD)**

Po predložení písomnej žiadosti rodiča, alebo zákonného zástupcu dieťaťa, v termíne do 5. 9. príslušného školského roka bude dieťa prijaté do ŠKD na základe rozhodnutia o prijatí žiaka do ŠKD. Počas školského roka sa budú prijímať žiadosti priebežne, tak ako bude prejavovaný záujem zo strany rodičov, alebo zákonných zástupcov o poskytnutie starostlivosti v ŠKD.

Rodič, alebo iné osoby (zákonný zástupca), ktoré majú voči dieťaťu vyživovaciu povinnosť podľa § 62 zákona NR SR č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prispievajú na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou v ŠKD za žiaka, ktorý navštevuje ŠKD.

Táto povinnosť im vyplýva z príslušného ustanovenia VZN č. 13/2020, ktoré je realizované hromadným rozhodnutím riaditeľky školy o určení príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou v ŠKD. Prílohou k rozhodnutiu bude zoznam žiakov, ktorí budú prijatí do ŠKD.

Príslušné rozhodnutia vydá riaditeľka školy.

Za doručenie rozhodnutia zákonnému zástupcovi žiaka zodpovedá vedúca ŠKD.

## **Čl. 2**

### **Výška a termín úhrady finančného príspevku**

Mesto Topoľčany, ako zriaďovateľ ŠKD, určilo vo VZN č. 13/2020 rozpätie finančného príspevku, a riaditeľka ZŠ, vedúca ŠKD a ďalšie kompetentné osoby ZŠ určili výšku



Základná škola, Tribečská 1653/22, 955 01 Topoľčany

finančného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou v ŠKD **sumou 15,-Eur** (slovom: pätnásť Eur).

Finančný príspevok sa uhrádza vopred, a to najneskôr do 15-teho dňa príslušného kalendárneho mesiaca, v ktorom bude žiakovi poskytnutá starostlivosť v ŠKD aspoň jeden deň.

### **Čl. 3**

#### **Spôsob úhrady finančného príspevku, evidencia**

Finančný príspevok uhrádza na bankový účet zákonný zástupca žiaka. Každá vychovávateľka si vedie písomnú evidenciu úhrad finančných príspevkov. Ak zákonný zástupca svoju povinnosť úhrady nesplní, žiak bude vyradený zo školského zariadenia ŠKD.

### **Čl. 4**

#### **Výber, odvod a zúčtovanie platieb finančných príspevkov**

Úhrada finančných príspevkov od zákonných zástupcov žiakov musí byť vykonaná najneskôr do 15-teho dňa príslušného kalendárneho mesiaca. Za odvod finančných príspevkov v prospech príjmového účtu ZŠ a za zúčtovanie finančných príspevkov je zodpovedná účtovníčka ZŠ, ktorá po obdržaní výpisu z banky z príjmového účtu ZŠ príslušnú sumu odvedie v prospech účtu zriaďovateľa. Následne požiada zriaďovateľa o poskytnutie finančných prostriedkov na prevádzku.

### **Čl. 5**

#### **Zriadenie oddelení v ŠKD, použitie finančných príspevkov**

Jedno oddelenie musí spĺňať podmienku minimálne 22 žiakov a maximálne 30 žiakov. Ak je v skupine žiak so ŠVVP, maximálny prepočítaný počet bude 35 žiakov. Finančné príspevky budú použité na bežnú prevádzku, v prípade potreby aj na mzdy a odvody zamestnancov ŠKD.

### **Čl. 6**

#### **Výnimky z úhrady finančného príspevku**

Zákonný zástupca žiaka, ktorý navštevuje ŠKD, nemá povinnosť platiť finančný príspevok na základe rozhodnutia o neuhrádzaní príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou v ŠKD. Zákonný zástupca musí o vydanie tohto rozhodnutia písomne požiadať



Základná škola, Tribečská 1653/22, 955 01 Topoľčany

a zároveň musí predložiť potvrdenie z Úradu práce sociálnych vecí a rodiny, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi.

#### **Čl. 7**

#### **Kontrola činnosti ŠKD**

Kontrolu činnosti v ŠKD vykonáva riaditeľka školy.

Kontrolu evidencie úhrad finančných príspevkov vykonáva vedúca ŠKD.

Vedúca ŠKD je povinná pred odvodom finančných príspevkov zákonných zástupcov v prospech príjmového účtu ZŠ mesačne predkladať riaditeľke školy zoznamy žiakov v jednotlivých oddeleniach ŠKD.

#### **Čl. 8**

#### **Prázdninový režim v ŠKD**

V čase školských prázdnin v mesiacoch júl – august, v prípade záujmu zákonných zástupcov žiakov, sa môže uskutočniť letná prázdninová činnosť školského klubu detí (letný tábor – 1 turnus je päť pracovných dní).

Mesto Topoľčany vo VZN č. 13/2020 určilo výšku jednorazového týždňového príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti školského klubu detí ako súčasť základnej školy v rámci letnej prázdninovej činnosti školského klubu detí (účasť v letnom tábore školského klubu detí) a riaditeľka ZŠ, vedúca ŠKD a ďalšie kompetentné osoby ZŠ určili výšku finančného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti školského klubu detí ako súčasť základnej školy v rámci letnej prázdninovej činnosti školského klubu detí (účasť v letnom tábore školského klubu detí) sumou 50,- Eur (slovom: päťdesiat Eur).

#### **Čl. 9**

#### **Osobitné ustanovenia**

#### **vzťahujúce sa k mimoriadnej situácii, núdzovému stavu alebo výnimočnému stavu**

1) Ak je v čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu (ďalej len „krízová situácia“) prerušená prevádzka školy alebo školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Topoľčany a výchovno-vzdelávací proces sa nerealizuje, zákonný zástupca dieťaťa, resp. zákonný zástupca žiaka príslušný finančný príspevok v príslušnej škole alebo v príslušnom školskom zariadení neuhrádza.



Základná škola, Tribečská 1653/22, 955 01 Topoľčany

2) Ak začne krízová situácia v priebehu príslušného kalendárneho mesiaca, pričom je prevádzka školy alebo školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Topoľčany prerušená a výchovno-vzdelávací proces sa nerealizuje, zákonný zástupca dieťaťa, resp. zákonný zástupca žiaka uhrádza v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Topoľčany pomernú časť príslušného finančného príspevku.

### **Čl. 10 Účinnosť**

Tento interný predpis nadobúda účinnosť dňa 5.1.2021.

Topoľčany dňa 4.1.2021

Mgr. Anna Krajčíková  
riaditeľka školy