

Základná škola, Tribečská ul. 1653/ 22, 955 01 Topoľčany

Školský poriadok

V Topoľčanoch dňa 1. 9. 2014

**Mgr.Gabriela Herodeková
riaditeľka školy**

Obsah

1. Práva a povinnosti žiakov, zákonných zástupcov, pedagógov a žiackeho parlamentu

- 1.1 Práva žiakov
- 1.2 Povinnosti žiakov
- 1.3 Práva zákonných zástupcov
- 1.4 Povinnosti zákonných zástupcov
- 1.5 Práva pedagógov
- 1.6 Povinnosti pedagógov
- 1.7 Práva žiackeho parlamentu
- 1.8 Povinnosti žiackeho parlamentu

2. Vnútorný režim školy

- 2.1 Režim dňa
- 2.2 Príchod žiakov do školy
- 2.3 Odchod žiakov zo školy
- 2.4 Dochádzka žiakov do školy
- 2.5 Činnosť ŠKD
- 2.6 Činnosť CVČ
- 2.7 Stravovanie v školskej jedálni
- 2.8 Povinnosti týždenníkov
- 2.9 Starostlivosť žiaka o svoj vzhľad
- 2.10 Starostlivosť o školské zariadenie, školské pomôcky a učebnice

3. Pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi a pravidlá správania sa žiakov k zamestnancom školy

- 3.1 Správanie žiakov počas vyučovania
- 3.2 Správanie žiakov cez prestávky
- 3.3 Správanie žiakov na podujatiach mimo školy
- 3.4 Zásady organizovania školských výletov, exkurzií, lyžiarskeho a plaveckého výcviku, školy v prírode
- 3.5 Ochrana zdravia a bezpečnosť v škole

4. Výchovné opatrenia školy

- 4.1 Pochvala
- 4.2 Opatrenia na posilnenie disciplíny
- 4.3 Opatrenia proti šíreniu legálnych a nelegálnych drog
- 4.4 Opatrenia proti výskytu šikanovania a násilia u žiakov

5. Použité legislatívne predpisy pre spracovanie školského poriadku

6. Záverečné ustanovenie

1. Práva a povinnosti žiakov, zákonných zástupcov, pedagógov a žiackeho parlamentu

1.1. Práva žiakov

- Máš právo chodiť do školy. Základné vzdelanie máš právo dostať zadarmo. Učebnice a učebné texty na povinné vyučovacie predmety ti budú poskytnuté tiež bezplatne.
- Máš právo na vzdelávanie v štátnom jazyku.
- Máš právo na poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním.
- Máš právo na chybu a omyl.
- Máš právo na objektívne hodnotenie.
- Máš právo na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov, záujmových útvarov .
- Máš právo na individuálny prístup rešpektujúci tvoje schopnosti a zdravotný stav.
- Máš právo na úctu k svojej osobe, svojmu vierovyznaniu, etnickej príslušnosti.
- Máš právo na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu.
- Máš právo slušným spôsobom povedať svoj názor. Nikto nemá právo ti v tom brániť, ale aj ty vždy uznávaj právo druhého na jeho vlastný názor.
- Žiaci–členovia žiackeho parlamentu majú právo spolupodieľať sa na tvorbe školského poriadku, najmä na tvorbe a stanovení preventívnych opatrení a sankcií

1.2 Povinnosti žiakov

- Si povinný pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať.
- Si povinný neobmedzovať svojim konaním práva ostatných žiakov a zamestnancov školy.
- Si povinný chrániť pred poškodením majetok školy.
- Si povinný chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré ti boli bezplatne zapožičané.
- Si povinný konať tak, aby si neohrozoval zdravie a bezpečnosť svoju i ostatných spolužiakov a zamestnancov školy.
- Si povinný ctíť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy.
- Si povinný rešpektovať pokyny zamestnancov školy.
- Si povinný dodržiavať školský poriadok a ďalšie vnútorné predpisy školy.

1.3 Práva zákonných zástupcov

Zákonný zástupca má právo:

- oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy, so školským poriadkom
- byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa počas konzultačných hodín alebo podľa dohovoru s triednym učiteľom
- na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa
- zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania v škole po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy
- žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania
- vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy
- byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy

1.4 Povinnosti zákonných zástupcov

Zákonný zástupca je povinný:

- vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností
- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom
- dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby
- informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch a iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania
- nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil

Ospravedlňovanie žiaka

- oznámiť príčinu neprítomnosti dieťaťa v škole do 24 hod. osobne alebo telefonicky na číslach:
038/5325002 – sekretariát ZŠ
038/5225003 – riaditeľka ZŠ
e-mailom: info@zstribecskato.edu.sk

Za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť dieťaťa na súťažiach.

Choroba

Ak neprítomnosť trvá najviac dva po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedlňuje zákonný zástupca triednemu učiteľovi, vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenie neprítomnosti. Do mesiaca môže zákonný zástupca ospravedlniť maximálne dvakrát.

Ak neprítomnosť trvá dlhšie ako dva po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží zákonný zástupca potvrdenie od lekára.

Náhlu nevoľnosť na vyučovaní žiak oznámi triednemu učiteľovi, resp. vyučujúcemu, ktorý zabezpečí zdravotnícku pomoc. Telefonicky to oznámi rodičovi, prípadne poskytne doprovod k lekárovi.

Iné dôvody neprítomnosti (známe vopred)

Ak rodič potrebuje uvoľniť svoje dieťa zo závažných dôvodov **z jednej vyučovacej hodiny, alebo na jeden deň** môže ho uvoľniť triedny učiteľ. O uvoľnenie na jeden deň požiada rodič **písomne triedneho učiteľa**. Ak na **dva a viac dní**, požiada **písomne** prostredníctvom triedneho učiteľa **riaditeľku školy**, v oboch prípadoch najmenej dva dni vopred.

Dodatočné uvoľnenie žiaka a jeho ospravedlnenie je možné len vo výnimočných prípadoch.

Neprítomnosť žiaka škole oznámi zákonný zástupca škole **písomne do troch dní od nástupu žiaka do školy**. Ak žiak nepredloží ospravedlnenie do troch dní po nástupe do školy, považuje sa neprítomnosť žiaka na vyučovaní za **neospravedlnenú**.

Účasť na športových súťažiach mimo školu

Na **jeden deň** ospravedlňuje zákonný zástupca **písomne triednemu učiteľovi**.

Na **dva a viac dní** podáva **zákonný zástupca** žiadosť o uvoľnenie z vyučovania riaditeľke školy.

1.5 Práva pedagógov

Pedagóg má právo:

- na úctu, na slušnú komunikáciu zo strany žiaka a rodiča
- z dôvodu nevhodného, agresívneho správania žiaka vylúčiť ho z vyučovania, pokiaľ bude zabezpečený pedagogický dozor nad žiakom, resp. bude privolaný zákonný zástupca
- odmietnuť riešiť krádež cenných vecí žiakov (mobil, peniaze a pod., ktoré má žiak v škole na vlastnú zodpovednosť)
- meniť zasadací poriadok triedy podľa vlastného uváženia na danej vyučovacej hodine
- v závažných prípadoch vylúčiť žiakov zo školského výletu, exkurzie a iných akcií organizovaných školou podľa vlastného uváženia
- triedny učiteľ môže uvoľniť žiaka z vyučovania v rozsahu 1 vyučovacieho dňa

1.6 Povinnosti pedagógov

Pedagóg je povinný:

Povinnosti pedagógov vyplývajú z ich pracovnej náplne, okrem toho zdôrazňujeme nasledovné:

- zaznamenávať neprítomnosť žiaka na vyučovaní každú vyučovaciu hodinu do triednej knihy
- odvádzať žiakov do šatne a do ŠJ po skončení vyučovania
- dôsledne vykonávať dozor na chodbách počas prestávok i v ŠJ
- poskytovať informácie o výchovno-vzdelávacích výsledkoch žiaka jeho zákonným zástupcom počas konzultačných hodín, resp. počas vopred dohodnutého stretnutia s triednym učiteľom
- ak žiak používa mobilný telefón v škole, odobrať mu ho a odovzdať do trezoru školy, mobil bude navrátený len rodičom
- v prípade riešenia agresivity žiaka, požívania alkoholických nápojov a iných omamných látok postupovať podľa pokynov v bode ochrana zdravia a bezpečnosti žiakov
- pravidelne kontrolovať dochádzku žiakov do školy a v prípade nejasností konzultovať ju so zákonnými zástupcami žiaka
- triedni učitelia sú povinní oboznámiť so školským poriadkom žiakov na triednických hodinách a rodičov na triednych rodičovských združeníach
- viesť žiakov k dodržiavaniu hygienických zásad a zásad bezpečnej práce, k dodržiavaniu dopravných, požiarých a iných predpisov, ktoré sa týkajú starostlivosti o bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov v škole počas vyučovania jednotlivých predmetov, pri ktorých je zvýšené riziko ohrozenia zdravia žiakov a pri školských podujatiach (chémia, technická výchova, telesná výchova, práca na školskom pozemku, pri praktickom vyučovaní, na lyžiarskom výcviku, plaveckom výcviku, exkurziách a výletoch, v škole v prírode)
- spolupracovať s ostatnými zamestnancami školy a školského zariadenia, s triednym učiteľom, výchovným poradcom, podľa potreby so školským psychológom a špeciálnym pedagógom
- viesť žiakov školy k uvedomenému dodržiavaniu pravidiel správania a k ochrane zariadenia a ostatného vlastníctva pred jeho poškodením, stratou, zničením a zneužitím
- viesť záznamy o závažných konfliktných situáciách v triede, riešiť ich v spolupráci s rodičmi

Práva a povinnosti žiackeho parlamentu

Žiacky parlament je poradným orgánom vedenia školy. Do žiackeho parlamentu sú volení zástupcovia z každej triedy I. i II. stupňa ZŠ. Žiacky parlament pracuje v tomto zložení: predseda a členovia, vedie ho pedagóg voľného času. Zasadnutia sa konajú spravidla raz mesačne. Z priebehu každého zasadnutia je vypracovaná zápisnica.

Na zasadnutiach sú prítomní:

pedagóg voľného času

predseda a členovia žiackeho parlamentu

riaditeľka školy

školský psychológ

1.7 Práva žiackeho parlamentu

- predkladať požiadavky, sťažnosti a prosby za jednotlivé triedy na riešenie rôznych situácií, problémov na úrovni školy
- spolupodieľať sa na tvorbe školského poriadku, najmä pri určovaní výchovných opatrení

1.8 Povinnosti žiackeho parlamentu

- zúčastňovať sa zasadnutí žiackeho parlamentu
- sprostredkovať informácie o riešení jednotlivých problémov podľa požiadaviek žiakov
- sprostredkovať informácie, požiadavky zo strany riaditeľky školy, resp. školského psychológa žiakom jednotlivých tried

2.Vnútorň režim školy

2.1 Režim dňa

ZŠ Tribečská zabezpečuje výchovno-vzdelávaciu činnosť žiakov 1. až 9. ročníka. Budova školy sa otvára pre zamestnancov a žiakov navštevujúcich ŠKD o **6. 00 h.** a uzatvára sa o **17. 00 h.** Hlavný vchod pre žiakov sa otvára o **7.45 h.**

- V škole sa vyučuje podľa rozvrhu hodín schváleného riaditeľkou školy.
- Začiatok a koniec sa oznamuje zvonením.
- Vyučovacie čas je rozvrhnutý takto:

1. hodina 08:00-08:45	prestávka 10 minút
2. hodina 08:55-09:40	prestávka 20 minút
3. hodina 10:00-10:45	prestávka 10 minút
4. hodina 10:55-11:40	prestávka 10 minút
5. hodina 11:50-12:35	prestávka 10 minút
6. hodina 12:45-13:30	prestávka 30 minút
7. hodina 14:00-14:45	

2.2 Príchod žiakov do školy

- Do školy prichádzaj 15 minút pred začiatkom vyučovania, 5 minút pred začiatkom vyučovania buď pripravený na vyučovanie v triede.
- Pred vchodom do budovy si očisti obuv, odlož si vrchný odev do šatne a prezuj sa do zdravotne vyhovujúcich prezuviek. **Za prezuvky nepovažujeme tenisky.** Prezuvky by nemali zanechávať čierne stopy na podlahe.
- Do školy nesmieš chodiť na bicykli, mopede, skateboarde, v teniskách na kolieskach a v kolieskových korčuliach.
- Jazdiť na bicykloch a iných dopravných prostriedkoch v areáli školy a po príchodových chodníkoch je zakázané.
- Do školy prichádzaj po vyhradených chodníkoch, nie po trávnatých plochách. Nepreliezaj plot!
- Pri príchode do budovy a odchode z budovy používaj hlavný vchod.
- Počas celého vyučovania i cez prestávky nesmieš bez dovolenia učiteľa odísť z areálu školy.
- Na popoludňajšie vyučovanie prichádzaj 10 minút pred začiatkom vyučovacej hodiny. Čakaj slušne na vyučujúceho v šatni. Vyučujúci vás odvedie do učebne na vyučovanie.

2.3 Odchod žiakov zo školy

- Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si ulož svoje veci do aktovky, vyčisti svoje miesto a okolie od papierov a iných nečistôt a vylož si stoličku na lavicu. Na pokyn vyučujúceho žiaci vykladajú aj ostatné stoličky v triede.
- V sprievode učiteľa opusti triedu, zoraď sa a pod vedením učiteľa odíď do šatne. Pod dozorom vyučujúceho odchádzaj do školskej jedálne alebo disciplinovane opusti školskú budovu.
- Ak máš poslednú hodinu v odbornej učebni, telocvični alebo v dielni, daj svoju kmeňovú triedu pred odchodom do poriadku a vezmi si všetky veci. Po skončení vyučovania v odborných učebniach a školskej dielni tieto priestory daj tiež do poriadku. Za poriadok v triede zodpovedajú tí žiaci, ktorí majú v nej poslednú hodinu. Za zachovanie poriadku a čistoty zodpovedajú vyučujúci.
- Po skončení vyučovania máš zákaz zdržiavať sa bez dozoru v budove školy.
- Zo školy odchádzaj ihneď domov, dodržiavaj dopravné predpisy a disciplínu.

2.4 Dochádzka žiakov do školy

- Si povinný chodiť do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa činností, ktoré škola organizuje. Účasť na nepovinných predmetoch a dochádzka do ŠKD je po prihlásení žiakov povinná.
- Vyučovanie môžeš vymeškať len pre chorobu, vážnu udalosť v rodine alebo z dôvodu účasti na súťaži.
- Ak nemôžeš prísť do školy pre príčinu, ktorá je vopred známa, postupuje sa podľa bodu 1. 4
- Ak reprezentuješ školu, tvoja neúčasť na vyučovaní je ospravedlnená, učiteľ sprevádzajúci žiakov na reprezentáciu odovzdá zoznam žiakov riaditeľke školy a oznámi neúčasť žiakov na vyučovaní triednym učiteľom. Žiak je povinný sa informovať o učive, dopísať si poznámky, nebude však na nasledujúcej vyučovacej hodine z daného predmetu skúšaný.

- Ak nie si prítomný na vyučovaní z dôvodu účasti na podujatiach športového klubu, ZUŠ a pod., rodič je povinný dopredu oznámiť tvoju neúčast' na vyučovaní a taktiež písomne túto neúčast' ospravedlniť. Žiak je povinný sa informovať o učive, dopísať si poznámky, nebude však na nasledujúcej vyučovacej hodine z daného predmetu skúšaný.

2.5 Činnosť školského klubu detí

Školský klub detí zabezpečuje výchovno-vzdelávaciu činnosť pre deti zamestnaných i nezamestnaných rodičov. Hlavnú náplň voľného času tvoria záujmové činnosti, ktoré prispievajú k uspokojeniu detských potrieb, vedú ku kultivácii záujmov, k rozvíjaniu schopností, zručností a pracovných návykov detí. Školský klub detí zabezpečuje činnosť pre žiakov 1. stupňa ZŠ. Ranná služba v ŠKD je od **6.00 h.** do **7.40 h.**, kedy v sprievode vychovávateľky prejdeš do triedy. Činnosť ŠKD sa končí o **17.00 h.**

Dochádzka žiakov do ŠKD

- Ak si prihlásený v ŠKD, prichádzaj do oddelenia po skončení vyučovania.
- Žiakov, ktorí sú prihlásení do ŠKD odovzdáva príslušnej vychovávateľke učiteľka vyučujúca poslednú vyučovaciu hodinu v triede, ostatných žiakov odvádza do šatne.
- Zo ŠKD si uvoľnený len na základe písomného ospravedlnenia rodiča alebo na základe choroby.
- Po príchode do budovy sa vyzleč a prezuj v šatni.
- Tvoj odchod zo ŠKD je vyznačený v zápisnom lístku v TK. Zmeny odchodu musí rodič písomne oznámiť.
- Zo ŠKD alebo pri činnosti ŠKD nemôžeš svojvoľne odísť.
- Tvoje správanie v ŠKD sa riadi zásadami uvedenými v tomto školskom poriadku v odseku Správanie sa žiakov počas vyučovania.

2.6 Činnosť Centra voľného času

CVČ zabezpečuje výchovno-vzdelávaciu činnosť a aktívny oddych detí v ich voľnom čase. Prácu s deťmi vykonáva pedagóg voľného času. Zameriava sa na prevenciu vzniku sociálno-patologických javov. Umožňuje deťom vo voľnom čase užitočne a zábavnou formou uspokojiť záujmy detí. V školskom roku 2014/ 2015 bude pod CVČ pracovať 25 záujmových útvarov.

2.7 Stravovanie v školskej jedálni

V školskej jedálni zabezpečujeme stravovanie žiakov i zamestnancov ZŠ pri dodržaní bezpečnostných, zdravotných a hygienických predpisov. Obedy sa vydávajú v čase od **11.45 h.** do **13.45 h.**

Povinnosti žiakov v školskej jedálni

- Včas si predplatiť stravné a pri odbere stravy sa vždy preukazuj prideleným čipom.
- Na obed prichádzaj až po skončení vyučovania v sprievode vyučujúceho poslednej vyučovacej hodiny **(nie počas prestávok medzi vyučovaním!)**
- Do jedálne prichádzaj disciplinovane, bez aktovky a vrchného oblečenia.
- Zaraď sa do radu a do jedálne vstupuj len na pokyn dozorkonajúceho učiteľa.

- Do radu na druhý chod sa zaraď podľa toho ako si prišiel, nepredbiehaj sa! Výnimku tvoria len žiaci, ktorých uprednostní pedagóg z dôvodu účasti na súťažiach a pod.
- V jedálni sa usad' na voľné miesto, počas stolovania sa správaj kultúrne – nebehaj, nevykrikuj, celý obed skonzumuj v ŠJ, vrátane múčnika.
- Si povinný dodržiavať pokyny pedagóga vykonávajúceho dozor.
- Použitý riad odnášaj k okienku, nechaj po sebe čisté miesto, pri odchode zasuň svoju stoličku.

2.8 Povinnosti týždenníkov

- Týždenníkov určuje učiteľ a sú zapísaní v triednej knihe. Týždenníci pred vyučovaním skontrolujú poriadok v triede. Počas prestávok zotierajú tabuľu, pripravujú kriedy a učebné pomôcky na vyučovanie. Na každej hodine hlásia vyučujúcemu chýbajúcich žiakov.
- Cez veľkú prestávku zodpovedajú za poriadok a vetranie v triede.
- Za účelom vetrania sa žiakom dovoľujú otvárať iba malé okná!
- Po skončení vyučovania v triede zotierajú tabuľu, skontrolujú vodovodné uzávery, uzavretie okien a uložia kriedu.

2.9 Starostlivosť žiaka o svoj vzhľad

- Do školy prichádzaj čistý a upravený.
- Zo zdravotných a estetických dôvodov ti neodporúčame pogumovanú obuv a tepláky.
- Odporúčame vyvarovať sa výstrednému oblečeniu (hlboké výstrihy, priveľmi krátke sukne a tričká,...) a nápadnej úprave vlasov a tváre (líčenie očí a pier, make up, farbenie vlasov a nechťov)

2.10 Starostlivosť o školské zariadenie, školské pomôcky a učebnice

- Šetri učebnice, školské pomôcky, udržiavaj v poriadku a v čistote svoje miesto, triedu a iné školské priestory, chráň majetok pred poškodením.
- Ak prejdeš počas školského roka z jednej školy na druhú, učebnice odovzdávaš.
- Z dôvodu informovania rodičov o prospechu a správaní žiakov nos denne do školy žiacku knižku, dávaj ju rodičom pravidelne podpisovať. Zabudnutie žiackej knižky bude zaznamenané do poznámky v klasifikačnom hárku.
- Ak stratíš učebnicu, úmyselne poškodíš alebo zničíš školské vybavenie, uhradíš vzniknutú škodu, prípadne prostredníctvom rodičov zabezpečíš ich opravu. Akékoľvek poškodenie zariadenia školy z nedbanlivosti alebo úmyselné poškodenie je v plnej miere povinný zaplatiť rodič žiaka.
- Šetri vodou, elektrickou energiou a spotrebou toaletného papiera.
- Oznamuj triednemu učiteľovi, pedagogickému dozoru všetky nedostatky a chyby na zariadeniach, ktoré by mohli ohroziť bezpečnosť a zdravie pri činnosti žiaka.

3. Pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi a pravidlá správania sa žiakov k zamestnancom školy

3.1 Správanie žiakov počas vyučovania

- V čase po zvonení na vyučovaciu hodinu sed' na svojom mieste a v tichosti očakávaj príchod učiteľa.
- Na vyučovaní sed' spôsobne a pozorne sleduj výklad učiteľa. Svojou činnosťou nesmieš rušiť vyučovanie. Ak chceš prehovoriť, musíš sa prihlásiť, odpovedaj až na vyzvanie učiteľom.
- Skúšanému žiakovi nenašepkávaj, neodpisuj.

- Si povinný nosiť pridelené učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín. Vo výnimočných prípadoch (zdravotné dôvody, ...) môžeš dostať dve sady učebníc.
- Nenos do školy predmety, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie. Tiež nenos väčšie sumy peňazí, cenné veci. Predmety nepotrebné na vyučovaní ti môže odobrať učiteľ a vráti ich len rodičom.
- Ak si sa z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, ospravedlň sa príslušnému učiteľovi na začiatku hodiny. Ak nemôžeš zo zdravotných dôvodov cvičiť na hodine TV, si povinný ospravedlniť sa vyučujúcemu a odovzdať mu doklad od ošetrojúceho lekára alebo od rodičov. Ospravedlnenie od rodičov Ti platí len na jednu vyučovaciu hodinu.
- Pred hodinou Tv sa v šatni prezleč do cvičebného úboru, nastúp pred kabinet Tv. Odovzdaj vyučujúcemu do úschovy predmety (hodinky, kľúče, ...).
- Ak počas vyučovania vstúpi do triedy dospelá osoba, pozdrav tým, že sa ticho postavíš. Sadneš si na pokyn vyučujúceho učiteľa. Rovnako zdravíš pri odchode učiteľa z triedy. Na hodinách Tv, Vv, Pv a pri písomných prácach nevstávaš.
- Dodržiavaj zasadací poriadok podľa schválenia triedneho učiteľa. Neopúšťaj svoje miesto ani učebňu bez povolenia
- Opustiť školskú budovu môžeš len z vážnych dôvodov (návšteva lekára,...) a to so súhlasom triedneho učiteľa a rodiča.
- Je zakázané svojvoľne manipulovať so školskou dokumentáciou /triedna kniha, klasifikačný záznam apod/.

3.2 Správanie žiakov cez prestávky

- K riaditeľke školy, učiteľom a zamestnancom sa správaj zdvorilo, pri stretnutí ich pozdrav a aj v styku so spolužiakmi dodržiavaj pravidlá slušného správania. Starší žiaci sú vzorom v správaní mladším žiakom.
- Malé prestávky slúžia na oddych, rozptýlenie, prípravu na nasledujúcu hodinu a použitie WC. Vstup do iných tried a prechod cez poschodia nie je dovolený.
- Počas prestávok nechávaj dvere otvorené, aby dozorkonajúci učitelia mohli sledovať dianie v triede.
- Odchod na hodinu Tv a do iných odborných učební sa realizuje organizovane pod vedením vyučujúcich. Ak máš 3. hodinu Tv, zober si cvičebný úbor až na konci veľkej prestávky a čakaj vyučujúceho v určenom priestore.
- Spory so spolužiakmi rieš bez použitia fyzickej sily a dohodni sa s nimi v zmysle hesla „Hovoríme spolu, nebíme sa.“
- Do riaditeľne, zborovne a kancelárie choď len v nevyhnutných prípadoch. Všetky potrebné písomnosti si vybavuj cez triedneho učiteľa.

3.3 Správanie žiakov na podujatiach mimo školy

- Na školských výletoch a akciách mimo školy sa správaj spôsobom, ktorý bude robiť česť našej škole. Úctivo a zdvorilo sa správaj k svojim rodičom, priateľom, učiteľom a ostatným zamestnancom školy.
- Buď pozorný a ochotný k starším, chorým ľuďom a ženám. Uvoľni im miesto v dopravných prostriedkoch.
- Chráň svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov, dbaj o bezpečnosť na ulici a dodržiuj dopravné predpisy.

- Ako žiak ZŠ môžeš navštevovať iba podujatia vhodné pre mládež do 15 rokov.
- **požívanie akýchkoľvek drog, alkoholu a tabaku je zakázané**

3.4 Zásady organizovania školských výletov, exkurzií, lyžiarskeho a plaveckého výcviku, školy v prírode

Pred začiatkom absolvovania školských výletov, exkurzií, lyžiarskeho a plaveckého výcviku, školy v prírode vypracujú zodpovední pedagogickí pracovníci prevádzkový poriadok danej akcie podľa platných legislatívnych predpisov.

3.5 Ochrana zdravia a bezpečnosti žiakov v škole

Žiakom sa zakazuje:

- mať počas výchovno-vzdelávacieho procesu zapnutý mobilný telefón a používať ho. Žiak je povinný po príchode do školy uzamknúť mobilný telefón v skrinke na osobné veci. Používanie mobilného telefónu je dovolené až po skončení vyučovania.
- nosiť do školy zbrane, nože, reťaze alebo iné predmety ohrozujúce bezpečnosť, zdravie
- naháňať sa a kĺzať po chodbách a schodiskách budovy školy
- manipulovať s oknami i žalúziami, vykláňať sa z nich
- pred ukončením vyučovania opustiť areál školy bez vedomia vyučujúcich
- odhadzovať papiere a odpadky do záchodových mís, pisoárov, umývadiel a voľne v areáli školy
- počas vyučovania používať tablety, hracie konzoly a podobné elektronické zariadenia

V prípade výskytu nevhodného správania žiaka – v oblasti sexuality, nápadná úprava zovňajšku

- učiteľ upozorní žiaka na nevhodnú úpravu tváre, má právo prikázať žiakovi očistu
- učiteľ upozorní žiaka na vyzývavé správanie, intímne zblížovanie žiakov na chodbách a iných priestoroch školy
- triedny učiteľ informuje o uvedených formách nevhodného správania rodičov žiaka

4. Výchovné opatrenia školy

Hodnotenie a klasifikácia žiakov sa uskutočňuje ako priebežné a celkové hodnotenie. A to známami, slovným hodnotením a zápismi do klasifikačného hárku a žiackej knižky. Celkové hodnotenie a klasifikácia sa prerokuje a odsúhlasí v pedagogickej rade školy. Hodnotenie prebieha v súlade s § 55 – 57 zákona č. 245/2008Z. z., s MP č.22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy. Pri hodnotení správania žiaka s poruchami správania vychádzame z metodicko-informačného materiálu Žiak s poruchami správania CD – 2004 – 12004/23602 – 1:095. Kritériom na hodnotenie a klasifikáciu je dodržiavanie školského poriadku.

4.1 Pochvala

Pochvala triednym učiteľom — záznam do klasifikačného hárku na konci polroka a na konci roka

- za výborný prospech – do priemeru 1,3 na II. stupni, do priemeru 1,0 na I. stupni ZŠ
- za reprezentáciu triedy na úrovni školy
- za príkladné slušné správanie a utváranie dobrých vzťahov v kolektíve triedy
- za vzornú dochádzku – 0 vymeškaných hodín
- za činnosť v prospech triedy nad rámec svojich povinností
- za zbery — najlepší žiak v zberoch v rámci triedy

Pochvala riaditeľkou školy — záznam do triedneho výkazu

- za výborný prospech – do priemeru 1,0 na II. stupni ZŠ
- za úspešnú reprezentáciu školy na úrovni okresu, kraja a vyššie
- za nezištnú pomoc, vysoko humánny prístup k ľuďom, príkladný skutok, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou
- za zbery — najlepší žiak v zberoch v rámci školy

4.2 Opatrenia na posilnenie disciplíny

Priestupky v správaní

- ak žiak získa v priebehu štvrťroka 3 závažné zápisy do klasifikačného hárku, týkajúce sa správania, dostáva pokarhanie triedneho učiteľa, ktoré sa zapisuje do žiackej knižky a klasifikačného hárku
- ak žiak získa v priebehu štvrťroka 5 zápisov o neplnení si školských povinností do klasifikačného hárku, dostáva pokarhanie triedneho učiteľa, ktoré sa zapisuje do žiackej knižky a klasifikačného hárku
- ak nenastane zlepšenie v jeho správaní a plnení si školských povinností a dostane ešte ďalšie 2 zápisy do klasifikačného hárku v priebehu polročného hodnotiaceho obdobia, dostáva pokarhanie riaditeľom školy, ktoré je rodičom oznámené písomne a zapisuje sa do klasifikačného hárku a triedneho výkazu

- ak žiak ani po riaditeľskom pokarhaní nezlepší svoje správanie a plnenie si školských povinností, dostane ešte 1 zápis do klasifikačného hárku, dostáva zníženú známku zo správania druhého stupňa — uspokojivé správanie
- ak žiak nezlepší svoje správanie ani po zníženej známke zo správania a získa opakované zápisy do klasifikačného hárku, dostáva zníženú známku zo správania tretieho stupňa — menej uspokojivé správanie alebo štvrtého stupňa — neuspokojivé správanie , a to podľa uváženia pedagogickej rady

Poznámka :

Pod pojmom závažný priestupok rozumieme nerešpektovanie a ignorovanie vyučujúceho alebo dozorkonajúceho učiteľa, napádanie spolužiakov (slovné i fyzické), vyrušovanie počas vyučovacieho procesu, provokácie voči učiteľovi a iné priestupky podobného charakteru.

Pod pojmom neplnenie si školských povinností rozumieme zabúdanie pomôcok, žiackej knižky, telocvičného úboru, neprezúvanie sa, neplnenie si týždennických povinností.

Pri klasifikačnom vyhodnocovaní priestupkov voči školskému poriadku sú 3 zápisy o neplnení si školských povinností rovnocenné s 1 závažným priestupkom.

Okamžité pokarhanie riaditeľom školy

- ak žiak úmyselne ohrozí zdravie spolužiaka alebo zamestnanca školy
- ak žiak šikanuje žiaka školy alebo zamestnanca školy
- ak sa žiak opakovane vulgárne vyjadruje pred žiakmi a zamestnancami školy v priestoroch školy
- ak žiak fajčí v priestoroch školy
- ak žiak ukradne alebo poškodí osobné veci iného žiaka školy, zamestnanca školy alebo majetok školy
- ak sa žiak vulgárne a urážlivo vyjadruje o zamestnancovi školy v priestoroch školy
- ak žiak zasiahne do informačného systému školy

Okamžitá znížená známka zo správania na druhý stupeň

- ak žiak úmyselne zraní iného žiaka školy
- ak žiak závažne a úmyselne poškodí majetok školy
- ak žiak ukradne cennú vec inému žiakovi alebo zamestnancovi školy
- ak žiak opakovane fajčí v priestoroch školy
- ak žiak užil alebo prechováva drogu, alkohol a omamné látky v priestoroch školy

Priestupky v dochádzke

- za 1 neospravedlnenú hodinu — návrh na napomenutie triednym učiteľom
- za 2 – 4 neospravedlnené hodiny — návrh na pokarhanie triednym učiteľom
- za 5 – 10 neospravedlnených hodín — návrh na pokarhanie riaditeľom školy
- za 11 – 30 neospravedlnených hodín — návrh na zníženú známku zo správania na druhý stupeň
- za 31 – 60 neospravedlnených hodín — návrh na zníženú známku zo správania na tretí stupeň
- za 61 a viac neospravedlnených hodín — návrh na zníženú známku zo správania na štvrtý stupeň

4.3 Opatrenia proti šíreniu legálnych a nelegálnych drog

Do školy je zakázané nosiť látky ohrozujúce zdravie človeka (tabak, alkohol, drogy). **Prísne zakázané** je fajčiť, požívať alkoholické nápoje, drogy a iné omamné látky!

• Ak zistíš, že tvoj spolužiak/čka majú v škole cigarety, alkohol, drogy, je tvojou povinnosťou okamžite to oznámiť ktorémukoľvek členovi pedagogického zboru.

Za fajčenie, požívanie alkoholických nápojov a iných druhov toxických látok bude znížená známka zo správania na druhý stupeň.

Za opakujúce sa fajčenie, požívanie alkoholických nápojov a iných druhov toxických látok bude znížená známka zo správania na tretí stupeň.

V prípade podozrenia, že u žiaka ide o závažnú otravu drogou, či inou látkou:

- bude žiak okamžite vylúčený z vyučovania, umiestnený do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca
- vyučujúci zabezpečí postihnutému prvú pomoc a neodkladnú zdravotnú starostlivosť
- okamžite bude privolaný zákonný zástupca žiaka
- v prípade neovládateľného agresívneho správania sa žiaka bude privolaná polícia

4.4 Opatrenia proti výskytu šikanovania a násilia u žiakov

V našej škole netolerujeme šikanovanie (fyzické aj psychické ubližovanie – výsmech, ponižovanie, fyzické útoky), neprizeráme sa tomu, ale zasiahneme alebo zavoláme pomoc.

Prijímame každého tak, aký je, neposudzujeme ostatných podľa vzhľadu, farby pleti, schopností,...

Je zakázané propagovať alebo šíriť násilie, rasizmus a iné druhy intolerancie a xenofóbie.

V prípade, že zistíš akékoľvek podozrenie či náznak rasovej neznášanlivosti, xenofóbie alebo šikanovania, okamžite o tom informuj triedneho alebo dozorkonajúceho učiteľa.

V prípade výskytu šikanovania:

- bude chránený zdroj informácií
- v spolupráci so školským psychológom, výchovným poradcom, vedením školy a triednym učiteľom bude prešetrená daná situácia (zistiť formu, rozsah šikanovania, viesť rozhovory s účastníkmi incidentu)
- bude vedený záznam o konfliktných situáciách (zodpovedný triedny učiteľ)
- budú sprísnené bezpečnostné opatrenia (posilniť pedagogický dozor počas prestávok, vymedziť priestor žiakov počas prestávok, striedať miesta dozoru, náhodne kontrolovať predtým nekontrolované priestory školy, v prípade potreby bude agresívny žiak počas prestávok pri dozorkonajúcom učiteľovi
- v prípade potreby ochrany šikanovaného žiaka bude zariadený bezpečný odchod domov – skôr, resp. zdržať agresora dlhšie
- bezodkladne budú informovaní rodičia agresora aj obeť (každého zvlášť)

- bude riešená vzniknutá situácia z celou triedou (oznámiť, že takéto správanie sa netoleruje, ako sa bude situácia riešiť, ako budú vinníci potrestaní)
- následne bude monitorovaná situácia v triede i v škole

V prípade výskytu agresívneho správania žiaka

- bude žiak okamžite vylúčený z vyučovania, umiestnený do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca
- okamžite bude privolaný zákonný zástupca žiaka
- v prípade neovládateľného agresívneho správania sa žiaka bude privolaná polícia

5. Použité legislatívne predpisy pre spracovanie školského poriadku

Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní

Vyhláška č. 320/2009 Z. z. o základnej škole

Dohovor o právach dieťaťa

Pedagogicko-organizačné pokyny na školský rok 2014/ 2015

Metodický pokyn č. 7/2006-R k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a v školských zariadeniach

Metodický pokyn č.22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy

Metodicko – informatívny materiál s názvom Žiak s poruchami správania v základnej a strednej škole zo dňa 10. 4. 2013, č. 2013-3982/ 16490:4-914

Pracovný poriadok

Organizačný poriadok školy

6. Záverečné ustanovenie

Dodržiavanie školského poriadku je záväzné pre všetkých žiakov a zamestnancov školy. Za porušenie školského poriadku nesie žiak osobnú zodpovednosť.

Školský poriadok chráni hodnoty školy, jeho rešpektovanie je prejavom vyspelej osobnosti a prinesie úctu, vážnosť a uznanie u učiteľov i spolužiakov.

