

**SMERNICA č.1/2023**  
**o stravovaní v Školskej jedálni,**  
**Tribečská 1653/22, Topolčany**  
**ako súčasť Základnej školy,**  
**Tribečská 1653/22, Topolčany**

Základná škola Tribečská 1653/22 Topoľčany - v súlade so zákonom č. 375/2018 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR v znení neskorších predpisov a ktorým sa dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle VZN Mesta Topoľčany č.15/2022 o určení výšky finančných príspevkov v školách a školských zariadeniach zriadených Mestom Topoľčany - vydáva túto Smernicu o stravovaní v Školskej jedálni, Tribečská 1653/22, Topoľčany ako súčasť Základnej školy, Tribečská 1653/22, Topoľčany.

## Čl. 1

### Základné ustanovenia

1. Účelom tejto smernice je stanoviť podrobnosti týkajúce sa stravovania v Školskej jedálni Tribečská 1653/22, Topoľčany ako súčasť Základnej školy, Tribečská 1653/22, Topoľčany (ďalej len ŠJ).
2. Smernica upravuje spôsob a formy stravovania v ŠJ a ostatné podmienky spojené so stravovaním v ŠJ pre všetky vekové kategórie stravníkov.

## Čl. 22

### Spôsob a forma stravovania

1. ŠJ poskytuje svoje služby žiakom a zamestnancom školy ZŠ Tribečská 1653/22, Topoľčany. Iné fyzické osoby sa v ŠJ nestravujú.
2. ŠJ je v prevádzke od septembra do júna príslušného školského roka. Vydávanie stravy začína spravidla prvý pracovný deň po otvorení školského roka a končí v pracovný deň pred ukončením vyučovania v príslušnom školskom roku.
3. Podľa § 140 zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon) ŠJ pripravuje a poskytuje jedlá a nápoje podľa materiálno-spotrebných noriem a receptúr pre školské stravovanie vydaných ministerstvom školstva, odporúčaných výživových dávok, zásad na zostavovanie jedálnych lístkov, finančných podmienok na nákup potravín.
4. Jedlá a nápoje pre stravníkov sú pripravované podľa vekových skupín stravníkov.

## Čl. 3

### Dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa vo výške 1,30 € a jej aplikácia v stravovacej praxi

1. V zmysle zákona č. 378/2018 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR v znení neskorších predpisov a ktorým sa dopĺňa zákon č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní s účinnosťou od 01.09.2021 Dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa (ďalej len „dotáciu na stravu“) poskytuje štát - prostredníctvom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR - na zabezpečenie obeda a iného jedla v materskej škole a v základnej škole na:
  - a) každé dieťa, ktoré navštevuje materskú školu alebo každého žiaka, ktorý navštevuje základnú školu, pričom v príslušnej materskej alebo základnej škole je najmenej 50 % detí z domácností, ktorým sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi,

**b)** dieťa, ktoré navštevuje materskú školu alebo žiaka, ktorý navštevuje základnú školu a je členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi – táto skutočnosť sa preukazuje potvrdením,

**c)** dieťa, ktoré navštevuje materskú školu alebo žiaka, ktorý navštevuje základnú školu a žije v domácnosti, ktorej príjem je najviac vo výške životného minima – táto skutočnosť sa preukazuje potvrdením,

**d)** dieťa, ktoré navštevuje posledný ročník materskej školy a ktoré nedovršilo 6 rokov veku alebo žiaka, ktorý navštevuje základnú školu a ktorý nedovršil 15 rokov veku, žijúce/žijúceho v domácnosti, v ktorej si ani jeden člen domácnosti neuplatnil na toto dieťa, resp. na tohto žiaka nárok na daňový bonus - táto skutočnosť sa preukazuje čestným vyhlásením o neuplatnení si nároku na daňový bonus, pričom platí, že súbeh dotácie na stravu a uplatnenia daňového bonusu na dieťa, resp. žiaka nie je možný.

2. Dotáciu na stravu je možné poskytnúť aj na žiaka navštevujúceho základnú školu, ktorý už dovŕšil 15 rokov veku (napr. z dôvodu opakovania ročníka, z dôvodu neskoršieho začiatku plnenia povinnej školskej dochádzky), táto skutočnosť sa nepreukazuje potvrdením a ani čestným vyhlásením, pričom platí, že súbeh dotácie na stravu a uplatnenia daňového bonusu na žiaka nie je možný.
3. Dotácia na stravu sa poskytuje v sume **1,30 €** za každý deň, v ktorom sa dotknutý žiak zúčastnil vyučovania v základnej škole a odobral stravu (primárne obed). Zároveň platí, že za vyučovanie v základnej škole sa považuje aj individuálne vzdelávanie, ktoré sa uskutočňuje bez pravidelnej účasti na vzdelávaní v základnej škole.
4. Dotácia na stravu žiaka základnej školy je prioritne určená na zabezpečenie obeda.
5. Výška mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v ŠJ v prípade nároku na dotáciu na stravu /okrem nároku podľa čl. 3, odst. 1, písm. b)/ sa určuje podľa príslušných vekových kategórií stravníkov - alikvotne na základe denných súm 3. finančného pásma na nákup potravín na jedno jedlo (obed) podľa vekových kategórií stravníkov - stanoveného MŠVVaŠ SR v zmysle zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s platnosťou od 01.01.2023 nasledovne:

- veková kategória od 6 do 11 rokov (1.-4. ročník): **0,40 €/deň** (t.j. 1,70 € - 1,30 €)\*

- veková kategória od 11 do 15 rokov (5.- 9. ročník): **0,60 €/deň** (t.j. 1,90 € - 1,30 €)\*

\* (pozn. dotácia štátu na stravu žiaka = 1,30 €/deň).

Výška mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v ŠJ v prípade nároku na dotáciu na stravu podľa čl. 3, odst. 1, písm. b) sa určuje nasledovne:

- veková kategória od 6 do 11 rokov (1.-4. ročník): **0,00 €/deň** (obed)

- veková kategória od 11 do 15 rokov (5.- 9. ročník): **0,00 €/deň** (obed)

6. Zákonní zástupcovia žiakov predkladajú príslušné potvrdenie, alebo čestné vyhlásenie riaditeľke základnej školy, ktorej súčasťou je ŠJ.
7. V prípade použitia sankcii (pri neuznaní dotácie na stravu) uhrádzajú zákonní zástupcovia žiakov mesačný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov v ŠJ podľa nasledovného princípu:
  - veková kategória od 6 do 11 rokov (1.-4. ročník): **1,70 €/deň** (obed)
  - veková kategória od 11 do 15 rokov (5.- 9. ročník): **1,90 €/deň** (obed)

8. Ak dôjde - v súvislosti s dotáciou na stravu - k zmene v priebehu školského roka, príslušná zmena musí byť zákonným zástupcom žiaka oznámená škole do konca kalendárneho mesiaca, v ktorom zmena nastala.

#### **Čl. 4** **Stravníci**

1. Stravníkom v ŠJ sa stáva žiak na základe podania prihlášky - Zápisný lístok stravníka ŠJ - na odber stravy, ktorú podáva zákonný zástupca spravidla do 3. septembra príslušného školského roka.
2. Novoprijatí žiaci do školy podávajú zápisný lístok na odber stravy podľa aktuálneho dátumu.
3. Stravníkmi sú tiež zamestnanci školy, prihlásení na odber stravy, ktorí sa stravujú v ŠJ. Pre dospelých stravníkov sa v zmysle VZN č. 15/2022 o určení výšky príspevku v školách a školských zariadeniach zriadených Mestom Topoľčany aplikuje úhrada za stravovanie podľa jednotne zvoleného finančného pásma pre príslušné zariadenie školského stravovania vo výške nákladov na nákup potravín na jedno jedlo ako pre vekovú kategóriu stravníkov 15-19-ročných podľa tzv. Finančného pásma B schváleného a vydaného MŠVVaŠ SR (s platnosťou od 01.01.2023) - s akceptovaním úpravy podľa § 152 Zákonníka práce.

#### **Čl. 5** **Výška mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v ŠJ, príspevku na režijné náklady, termín a spôsob ich úhrad**

1. ŠJ poskytuje stravovanie žiakom za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhradza zákonný zástupca žiaka vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky.
2. Výška mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v ŠJ je určená podľa príslušných vekových kategórií stravníkov - alikvotne na základe denných súm 3. Finančného stravovacieho pásma na nákup potravín na jedno jedlo stanoveného MŠVVaŠ SR v zmysle zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Režijné náklady sú náklady, ktoré vznikajú pri výrobe jedál a nápojov v rámci danej prevádzky ŠJ. Mesačný príspevok na režijné náklady v ŠJ sa uhradza za každého stravníka (žiaka), ktorý aspoň raz za príslušný kalendárny mesiac odobral jedno hlavné jedlo (obed) alebo jedno doplnkové jedlo (desiatu) vo výške **4,00 €**.
4. Mesačný príspevok na režijné náklady v ŠJ sa uhradza spolu s mesačným príspevkom na čiastočnú úhradu nákladov v ŠJ na základe VZN č. 15/2022 Mesta Topoľčany. Mesačný príspevok na režijné náklady v ŠJ sa uhradza aj za stravníka (žiaka),
  - a) ktorý navštevuje základnú školu a žije v domácnosti, ktorej príjem je najviac vo výške životného minima,
  - b) ktorého modelový príklad je uvedený v článku 3, ods.1, písm. d),
  - c) ktorého modelový príklad je uvedený v článku 3, ods. 2.
5. Mesačný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov v ŠJ a mesačný príspevok na režijné náklady v ŠJ sa v súlade s ustanovením § 140 ods. 11 zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - neuhradza za žiaka, ak zákonný zástupca žiaka o to písomne

požiada a zároveň predloží riaditeľke školy doklad o tom, že je členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi.

6. Mesačný príspevok na režijné náklady v ŠJ je určený na:
  - a) nákup materiálo-technického vybavenia ŠJ (vrátane opráv a údržby kuchynských pomôcok, prístrojov, strojov a zariadení),
  - b) likvidáciu kuchynského odpadu,
  - c) výdavky spojené so zabezpečením hygieny a kultúry stolovania,
  - d) úhradu faktúr v ŠJ (napr. za vodu, za el. energiu),
  - e) mzdy zamestnancov ŠJ a poisťné odvody za zamestnancov ŠJ – ale iba vo výnimočných prípadoch a vždy so súhlasom zriaďovateľa.
7. Mesačný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov v ŠJ a príspevok na režijné náklady v ŠJ uhrádza zákonný zástupca žiaka na príjmový účet ŠJ nasledovne:

**Stravník - veková kategória od 6 do 11 rokov (1.-4. ročník):**

OBED: 1,70 €/deň - hradí zákonný zástupca  
DESIATA: 0,70 €/deň - hradí zákonný zástupca  
Režijné náklady: 4,00 €/mesiac - hradí zákonný zástupca

**Stravník - veková kategória od 11 do 15 rokov (5.- 9. ročník):**

OBED: 1,90 €/deň - hradí zákonný zástupca  
DESIATA: 0,75 €/deň - hradí zákonný zástupca  
Režijné náklady: 4,00 €/mesiac - hradí zákonný zástupca

Spôsob úhrady:

Číslo účtu ŠJ: SK50 0200 0000 0016 3645 6753

- Poštová poukážka
- Internetbanking (v poznámke pre prijímateľa vždy uviesť meno a priezvisko žiaka)
- Trvalý príkaz

Termíny úhrad:

september: po záväznom prihlásení stravníka najneskôr do 9. septembra príslušného školského roka

október - december: mesiac vopred do 25. dňa v mesiaci príslušného školského roka

január - jún: mesiac vopred do 25. dňa v mesiaci príslušného školského roka

## Čl. 6

### Nárok na stravovanie zamestnancov

1. Zamestnávateľ zabezpečuje stravovanie svojich zamestnancov podľa zákona č. 311/2011 Z.z. Zákonníka práce – priamo na pracovisku t. j. v školskej jedálni.
2. Zamestnávateľ zabezpečuje stravu a prispieva na stravu zamestnancom, ktorí sú u neho v pracovnom pomere na základe pracovnej zmluvy.
3. V čase, keď nie je ŠJ v prevádzke, poskytuje zamestnávateľ svojim zamestnancom v zmysle Zákonníka práce stravovacie poukážky alebo finančný príspevok na stravovanie podľa vlastného výberu.
4. Pri zabezpečovaní stravovania postupuje zamestnávateľ podľa Vnútorného predpisu o zabezpečení stravovania ZŠ Tribečská 1653/22 Topoľčany, v ktorom je určená aj konkrétna výška stravnej jednotky a výšky príspevku zamestnávateľa.

## **Čl. 7**

### **Prihlasovanie a odhlasovanie zo stravy**

1. Na prihlasovanie a odhlasovanie zo stravy sa používajú čipy. Čipy je možné zakúpiť u vedúcej ŠJ za poplatok 4,00 €. Po zakúpení je čip majetkom stravníka bez možnosti vrátenia do ŠJ.
2. Prihlásenie a odhlásenie zo stravy je možné vždy iba v pracovný deň vopred do 14.00 hod.
3. Spôsoby odhlasovania zo stravy:
  - Telefonicky: +421/38 532 5002 +421/918 626 787(aj sms)
  - Použitím čipu v ŠJ
  - Cez web stránku školy: <http://www.zstribeckskato.sk/stravovaci-system.html>
  - Priamo u vedúcej ŠJ (pozn. iba vo výnimočných prípadoch)

## **Čl. 8**

### **Výdaj stravy**

1. Výdaj stravy – obedov pre stravníkov sa realizuje v mesiacoch september – jún príslušného školského roka každý pracovný deň v čase od 11.50 do 14.10 hod. V prípade zmeny budú stravníci upozornení oznamov na web stránke školy v časti Školská jedáleň a oznamom na vstupe do ZŠ.
2. Výdaj mliečnej desiaty sa realizuje v mesiacoch október – jún príslušného školského roka v čase od 9.40 do 10.00 hod.
3. Výdaj obeda pre žiakov v ŠJ sa uskutočňuje podľa rozvrhu vyučovania v súlade so školským poriadkom školy.
4. Výdaj obeda pre zamestnancov sa uskutočňuje v súlade s pracovným poriadkom školy.
5. Evidencia výdaja stravy je realizovaná výdajným terminálom pri výdajných okienkach s použitím čipu stravníka.
6. V prípade, že si stravník zabudol čip, je povinný si ísť zobrať náhradný lístok k vedúcej ŠJ a strava mu bude následne vydaná.
7. V prípade ochorenia žiak – stravník (príp. jeho zákonný zástupca) má nárok na obed v prvý deň choroby výdajom do jednorázového obalu. Ďalšie dni neprítomnosti žiaka na výchovno–vzdelávacom procese je potrebné žiaka zo stravovania včas odhlásiť.
8. Za neodobratú alebo včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.

## **Čl. 9**

### **Jedálny lístok**

1. Jedálny lístok sa zverejňuje v týždni vopred na webovej stránke školy <http://www.zstribeckskato.sk/skolska-jedalen.html> a na nástenke pri objednávacom termináli.

2. Pripomienky (pozitívne alebo negatívne) na kvalitu stravy, na personál, či iné si môže stravník uplatniť:
  - v písomnej forme vhoďiť do schránky pri vchodových dverách k vedúcej ŠJ
  - osobne u vedúcej ŠJ

## **Čl. 10**

### **Osobitné stravovanie**

1. Osobitné stravovanie je určené pre žiakov vyžadujúcich v oblasti výživy osobitnú pozornosť s dosahom na zdravotný stav dieťaťa.
2. ŠJ neposkytuje diétne stravovanie.

## **Čl. 11**

### **Preplatky za stravu**

1. Prípadný preplatok za neodobratú stravu ku koncu príslušného školského roka sa prevedie na nasledujúci školský rok. Žiakom, ktorí končia základnú školu alebo stravníkom sa preplatok vráti bezhotovostnou formou na základe písomnej žiadosti o vrátenie preplatku s uvedením čísla účtu, na ktorý má byť preplatok vrátený. V prípade ak stravník (zákonný zástupca žiaka) nepožiadá o vrátenie platby, bude mu preplatok vrátený na číslo účtu uvedené v zápisnom lístku stravníka.

## **Čl. 12**

### **Osobitné ustanovenia**

#### **vzťahujúce sa k mimoriadnej situácii, núdzovému stavu alebo výnimočnému stavu**

1. Ak je v čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu (ďalej len „krízová situácia“) prerušená prevádzka školy a školského zariadenia v Základná škola, Tribečská 1653/22, Topoľčany v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Topoľčany a výchovno-vzdelávací proces sa nerealizuje, zákonný zástupca žiaka príslušný finančný príspevok neuhrádza. Ide o mesačný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov v školskej jedálni ako súčasť základnej školy a mesačný príspevok na režijné náklady v školskej jedálni ako súčasť základnej školy.
2. Ak začne krízová situácia v priebehu príslušného kalendárneho mesiaca, pričom je prevádzka školy alebo školského zariadenia prerušená a výchovno-vzdelávací proces sa nerealizuje, zákonný zástupca žiaka uhrádza pomernú časť príslušného finančného príspevku.

## **Čl. 13**

### **Všeobecné ustanovenia**

1. V prípade nedodržovania pravidiel stravníkov alebo ich zákonných zástupcov, vedúca ŠJ bude kontaktovať zákonného zástupcu a požiada ho o bezodkladnú nápravu zisteného stavu.
2. Výkonom kontroly dodržiavania tejto smernice je oprávnená riaditeľka ZŠ alebo ňou poverená osoba.
3. So smernicou o stravovaní v ŠJ sú povinní oboznámiť sa všetci stravníci a zákonní zástupcovia žiakov-stravníkov.

4. Pri spracovaní osobných údajov sa postupuje v zmysle zákona NR SR č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Vypracovala: Renáta Božíková, vedúca ŠJ  
Schválila: Mgr. Anna Krajčíková, riaditeľka školy  
Smernica schválená dňa: 30.12. 2022  
Smernica nadobúda účinnosť dňa: 01.01.2023

Mgr. Anna Krajčíková  
riaditeľka školy

Príloha: Zápisný listok stravníka ŠJ