

Z m l u v a

o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce uzatvorená v zmysle zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôd a školských zariadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Uznesenia Obecného zastupiteľstva v Kamanovej číslo 12/2013 o financovaní CVČ

medzi

Žiadateľom: Základná škola Tribečská 1653/22 Topoľčany
Zastúpená Mgr. Gabrielou Herodekovou, riaditeľkou školy
IČO: 37860721
Bankové spojenie: VÚB Topoľčany 1697630356/0200

a

Poskytovateľom: Obec Kamanová
Sídlo: 956 12 Kamanová Štúrova 127
Zastúpená: Petrom Hudecom, starostom obce
IČO: 00699225
Bankové spojenie: Dexia pobočka Topoľčany
Číslo účtu: 0847969001/5600
/ďalej len „poskytovateľ“/

Čl. I

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu obce v sume **20,- eur /slovom dvadsať eur/**, ktoré sa zaväzuje žiadateľ použiť v plnej výške na bežné výdavky s účelovým určením na financovanie záujmového útvaru - krúžku pohybové hry, ktorý navštevuje žiak Filip Filo bytom Kamanová 247. Finančné prostriedky sú poskytnuté na obdobie od septembra do decembra 2013.

Čl. II.

Podmienky použitia dotácie

1/ Poskytnuté finančné prostriedky sú účelovo viazané a žiadateľ sa zaväzuje použiť ich v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov len na účel, ktorý je uvedený v čl. I. tejto zmluvy.

2/ Po podpísaní zmluvy o poskytnutí dotácie oboma zmluvnými stranami, sa finančné prostriedky uvedené v č. I. poskytnú žiadateľovi bankovým prevodom na jeho účet.

3/ Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. tejto zmluvy je žiadateľ povinný vyúčtovať v termíne do 30.11.2013. V prípade, že zo všetkých okolností je zrejmé, že uvedený termín vyúčtovania nebude žiadateľom dodržaný, je žiadateľ povinný na základe zdôvodnenej písomnej žiadosti poskytovateľa v lehote do 10 dní pred uplynutím stanoveného termínu vyúčtovania o predĺženie termínu predloženia vyúčtovania.

Vyúčtovanie musí obsahovať

a/ písomné vecné vyhodnotenie použitia poskytnutej dotácie, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu

b/ finančné vyúčtovanie vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve s predložením písomného prehľadu a čitateľné fotokópie dokladov, preukazujúcich použitie dotácie napr. daňový doklad /faktúru/, zmluvu o dielo, objednávky, dodacie listy, v odôvodnených prípadoch pokladničný doklad, výpis z účtu a pod. Súčasťou vyúčtovania je aj

- celková rekapitulácia výdavkov,
- vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
- predloženie písomného potvrdenia /resp. prehlásenia/ príslušného zodpovedného zamestnanca žiadateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
- uvedie miesta, kde sa originály dokladov, súvisiace s poskytnutou dotáciou u žiadateľa nachádzajú.

4/ Kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie je oprávnený vykonať hlavný kontrolór obce podľa § 18d ods. 2 písm. d/ zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Žiadateľ sa zaväzuje umožniť hlavnému kontrolórovi obce výkon tejto kontroly.

5/ Žiadateľ je povinný vrátiť poskytovateľov finančné prostriedky, ktoré neboli použité na účel dohodnutý v čl. I tejto zmluvy a to v plnej výške sumy poskytnutej dotácie.

a/ Povinnosť žiadateľa vrátiť poskytovateľovi finančné prostriedky sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť z predložených dokladov /vyúčtovania/ v zmysle č. II bodu 3 písm. a/,b/. Povinnosť sa vzťahuje aj na vrátenie takej výšky finančných prostriedkov, ktorú vyčíslil poskytovateľ.

b/ Žiadateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi aj tú výšku finančných prostriedkov, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie.

c/ Finančné prostriedky, ktoré žiadateľ nevyčerpal:

- v priebehu rozpočtového roka 2013 je povinný vrátiť na účet obce č. 0847969001/5600
- po ukončení rozpočtového roka 2013 je povinný vrátiť na účet obce č. 0847969001/5600 a to vo všetkých prípadoch povinnosti uvedených v tejto zmluve v čl. II.

d/ Zmluvné strany sa dohodli na vrátení finančných prostriedkov do 10-tich dní od doručenia výzvy poskytovateľa.

6/ Žiadateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy /úroky/ z týchto finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom rozpočtu obce v zmysle § 5 ods. 1 písm. c/ zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Žiadateľ vráti tieto finančné prostriedky na účet č. 0847969001/5600.

7/ V prípade, že nebudú dodržané zmluvne dohodnuté podmienky poskytovateľ si bude uplatňovať od žiadateľa svoje finančné nároky spolu s úrokom z omeškania cestou príslušného súdu.

Čl. III Záverečné ustanovenia

1. Nedodržanie podmienok dohodnutých v zmluve sa považuje za porušenie rozpočtovej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Žiadateľ, ktorý porušil rozpočtovú disciplínu je povinný neoprávnene použitú dotáciu vrátiť do rozpočtu obce.

2/ Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane žiadateľ a jeden poskytovateľ.

3/ Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán a to formou písomných dodatkov.

4/ Zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, prehlasujú, že nebola uzatvorená v tiesni ani za nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.

5/ Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania štatutárnym zástupcom oboch zmluvných strán.

V Kamanovej, 1.10.2013

Za obec Kamanová :



Peter Hudec
Starosta obce

Za Základnú školu Tribečská 1653
Topoľčany:



Mgr. Gabriela Herodeková
riaditeľka školy



